

Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области центр помощи детям-сиротам и  
детям, оставшимся без попечения родителей  
«Ивангородский центр по содействию семейному воспитанию для детей  
с ограниченными возможностями здоровья»

(ГБУ ЛО «Ивангородский центр для детей с ОВЗ»)

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДЕНО**

Советом учреждения ГБУ ЛО  
«Ивангородский центр для детей с ОВЗ»

Протокол № 3 от 22.03.2023 года

Приказом № 27 о/д от 22.03.2023 года

**План работы по противодействию коррупции  
в ГБУ ЛО «Ивангородский центр для детей с ОВЗ»  
На 2023-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
<b>1. Организационные и правовые меры противодействия коррупции</b>			
1.1	Организация работы в учреждении, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов	В течение 2023-2024 годов	Председатели Комиссий.  Должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию коррупции
1.2	Организация работы: - Рабочей группы по разработке внутренних нормативных документов в сфере противодействия коррупции - Комиссии по противодействию коррупции - Комиссии по урегулированию конфликта интересов	В течение 2023-2024 годов	Председатели Комиссий.  Должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию коррупции
1.3	Разработка внутренних нормативных документов в сфере противодействия коррупции в соответствии с федеральным и областным законодательством  Актуализация внутренних нормативных документов в сфере противодействия коррупции	До 24 марта 2023 года  В течение 2023-2024 годов	Рабочая группа по разработке внутренних нормативных документов в сфере противодействия коррупции  Должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий

			по противодействию коррупции
1.4	Размещение на официальном сайте учреждения внутренних нормативных актов по противодействию коррупции	До 24 марта 2023 года	Должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию коррупции
1.5	Предоставление сведений руководителю по выполненной работе для формирования отчета	Ежеквартально	Должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию коррупции
<b>2. Организация работы в сфере противодействия коррупции в учреждении</b>			
2.1	Проведение работы, направленной на предупреждение конфликта интересов у следующих работников: -Заместителей директора - Главного бухгалтера - Контрактного управляющего - Специалиста по кадрам	В течение 2023-2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции  Комиссия по урегулированию конфликта интересов  Должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию коррупции
2.2	Осуществление контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных картами коррупционных рисков	В течение 2023-2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции  Должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию коррупции
2.3	Предоставление сведений для формирования отчета по выполнению мероприятий, сведений о поступлении сообщений о коррупционных проявлениях	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции  Комиссия по урегулированию конфликта интересов  Должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию коррупции
<b>3.Профилактика коррупционных правонарушений</b>			

3.1	Организация работы по формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции.	В течение 2023-2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции
3.2	Доведение до работников учреждения в Международный день борьбы с коррупцией материалов по противодействию коррупции	9 декабря 2023 и 2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции
<b>4. Образовательные и иные мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов</b>			
4.1	Доведение до работников положений федерального и областного законодательства о противодействии коррупции, в том числе об административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения	В течение 2023-2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции
4.2	Размещение информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах учреждения	В течение 2023-2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции
4.3	Обеспечение доступности для работников учреждения локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции	В течение 2023-2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции  Должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию коррупции
4.4	Тестирование сотрудников на знание законодательства по противодействию коррупции	С 1 апреля до 30 мая 2023 года С 1 апреля по 30 мая 2024 года	Должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию коррупции
4.5	Направление отчета в комитет по результатам тестирования работников	До 21 июня 2023 года До 21 июня 2024 года	Должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию коррупции
<b>5. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров и услуг</b>			
5.1	Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров и услуг для нужд учреждения	В течение 2023-2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции
5.2	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов	В течение 2023-2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции

	между участниками закупок и заказчиком		
5.3	Предоставление сведений для формирования отчета по выполнению	Ежеквартально	Должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию коррупции